

Gestionnaire de sinistres (corporels et matériels) senior (H/F)

À propos de nous :

Nous, InterEurope AG, sommes une entreprise spécialisée dans la gestion de sinistres internationaux, possédant notre siège social à Düsseldorf et des succursales dans 11 pays européens. Nous sommes orientés vers la qualité et combinons l'agilité d'une PME avec le professionnalisme d'une compagnie d'assurance allemande renommée.

Dans notre cœur de métier, qui est la gestion de sinistres automobiles internationaux dans le cadre du système de la carte verte et de la 4ème directive automobile, nous avons atteint une position de leader en Europe. Notre équipe européenne, engagée et ambitieuse, suit la vision de devenir le « Trusted Leader in Claims and Consultancy » dans le cadre des services de gestion de sinistres pour les assureurs en Europe. Nos employés sont fiers de faire partie d'une communauté axée sur des valeurs où la collégialité, le soutien personnel et social réel, le plaisir partagé de réussir et le développement personnel façonnent la culture d'entreprise.

Pour notre bureau, à Courbevoie dans le quartier de Paris - la Défense (92), nous recherchons : **Un.e Gestionnaire de sinistres (corporels et matériels) senior**

Votre mission:

- Gestion autonome et complète de sinistres internationaux complexes en responsabilité civile automobile – incluant les dommages corporels et matériels – conformément aux faits et au droit français applicables, notamment dans le cadre du système de la Carte verte et de la 4e directive automobile
- Vérification et appréciation autonomes des garanties, des responsabilités et du montant des dommages, ainsi que définition de la stratégie de règlement du sinistre
- Gestion en toute autonomie de dossiers de sinistres complexes, y compris la rédaction d'avis techniques et juridiques étayés
- Pilotage de la gestion amiable et judiciaire des sinistres ainsi que collaboration autonome avec les avocats, experts et autres partenaires externes
- Missionnement et suivi technique des experts et avocats, y compris la vérification et la validation de leurs honoraires
- Négociation autonome avec les personnes lésées, les assureurs, les avocats et les autres parties prenantes afin de parvenir à des solutions de règlement adaptées
- Évaluation continue de l'évolution des sinistres ainsi que constitution, révision et ajustement autonomes de réserves appropriées, dans le respect des obligations d'information envers les mandants
- Garantie d'une gestion des sinistres de haute qualité, juridiquement sécurisée et efficace, dans le respect des processus internes et des standards de qualité

Votre profil:

- Plusieurs années d'expérience professionnelle pertinente dans la gestion autonome de sinistres automobiles complexes, incluant les dommages corporels et matériels
- Formation juridique ou expérience professionnelle dans le secteur de l'assurance, idéalement complétée par un diplôme de l'enseignement supérieur ou une qualification professionnelle correspondante
- Solide expérience pratique dans la gestion de sinistres automobiles conformément aux faits

et au droit français applicables

- Solide expérience dans la gestion internationale de sinistres automobiles, notamment dans le cadre du système de la Carte verte et/ou de la 4e directive automobile
- Solide connaissance du droit français de la responsabilité civile automobile et de l'indemnisation
- Maîtrise de l'analyse autonome des garanties, des responsabilités et du montant des dommages ainsi que de la gestion de dossiers de sinistres complexes
- Excellentes capacités de négociation et aisance dans les échanges avec les assureurs, les personnes lésées, les avocats, les experts et les autres parties prenantes
- Méthode de travail autonome, structurée et orientée vers les solutions, associée à un sens élevé des responsabilités
- Excellentes capacités de communication écrite et orale
- Forte orientation service et goût du travail en équipe
- Très bonne maîtrise de l'anglais, à l'écrit comme à l'oral
- La connaissance de l'allemand constitue un atout
- Bonne maîtrise de MS Office

Avantages:

- Horaires de travail flexibles
- Localisation flexible partout en France
- Disponibilité et soutien des responsables
- Environnement de travail bienveillant et collaboratif
- Culture d'entreprise favorisant la diversité et l'inclusion
- Offres et programmes dédiés à la santé et au bien-être de nos collaborateurs
- Rémunération attractive en fonction de votre expérience
- Rémunération selon expérience, entre 37K€ et 48K€
- Prime qualité
- Nombreuses possibilités de développement professionnel et personnel
- Workation : possibilité de combiner travail et lieu de séjour
- Événements réguliers pour les collaborateurs
- Carte-restaurant prise en charge à hauteur de 60 %, ainsi que d'autres avantages
- Prise en charge de 50 % des frais de transport
- Mutuelle et prévoyance attractives
- Espace sécurisé pour les vélos et trottinettes électriques

Contact:

Pour toute question, vous pouvez contacter Lucia Urso à l'adresse e-mail Lucia.Urso@intereuropeag.com.

Nous attendons votre candidature avec impatience !

Si vous répondez aux critères ci-dessus et souhaitez postuler, veuillez envoyer votre CV à jour, de préférence au format PDF, à l'adresse Lucia.Urso@intereuropeag.com.

InterEurope AG

France 84 – 88, bd de la Mission Marchand
92411 Courbevoie Cedex